

---

**Varsinainen yhtiökokous**

Oy Särkkäin Lomaparatiisi 2 osakkeenomistajat kutsutaan varsinaiseen yhtiökokoukseen, joka pidetään 6.6.2017 kello 14.00 Kalajoella, Kylpylä SaniFani, Jukupolku 3-5, 85100 Kalajoki.

Kokouksessa käsitellään yhtiöjärjestyksen 13 §:ssä varsinaisen yhtiökokouksen käsiteltäväksi määrätyt asiat.

Tilinpäätöstä koskevat asiakirjat lähetetään tämän kokouskutsun mukana. Tilinpäätösasiakirjat ovat osakkeenomistajien nähtävillä 9.5.2017 – 6.6.2017 välisenä aikana Holiday Club Isännöinnin toimistossa, osoitteessa Lapinniemenranta 12, 33180 Tampere.

Tampereella 9. päivänä toukokuuta 2017

Oy Särkkäin Lomaparatiisi 2  
hallitus

Liitteet: esityslista, toimintakertomus/tilinpäätös,  
tilintarkastuskertomus  
talousarvio vuodelle 2018

Yhtiökokouksen valitsema hallitus pitää järjestäytymiskokouksensa heti yhtiökokouksen jälkeen.

---

**Valtakirja**

Valtuutan/mme \_\_\_\_\_ käyttämään puolestani /mme puhe- ja äänivaltaa Oy Särkkäin Lomaparatiisi 2-yhtiön varsinaisessa yhtiökokouksessa, joka pidetään Kalajoella Kylpylä SaniFani 6.6.2017 klo 14.00.

\_\_\_\_\_ päivänä \_\_\_\_\_ kuuta 2017  
paikka

\_\_\_\_\_ osakkeenomistajan allekirjoitus

\_\_\_\_\_ osakkeenomistajan allekirjoitus

\_\_\_\_\_ nimenselvennys

\_\_\_\_\_ nimenselvennys

omistamani vko/vkot \_\_\_\_\_

Varsinainen yhtiökokous 6.6.2017

1. Kokouksen avaus
2. Todetaan osallistujat ja laaditaan ääniluettelo
3. Esityslistan hyväksyminen
4. Kokouksen järjestäytyminen  
Valitaan kokouksen puheenjohtaja, sihteeri, pöytäkirjantarkastajat ja äänenlaskijat.
5. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus  
Kokouskutsu on lähetetty kirjeitse osakkeenomistajille 9.5.2017 heidän yhtiölle ilmoittamiinsa osoitteisiin.
6. Merkinnät  
Yhtiön osakas- ja osakeluettelo ovat kokouksessa nähtävillä. Yhtiön tilinpäätösasiakirjat ovat olleet nähtävillä Holiday Club Isännöinnin toimistossa, osoitteessa Lapinniemenranta 12, 33180 Tampere 9.5.2017 – 6.6.2017 välisenä aikana.
7. Tilinpäätös tilikaudelta 1.1.2016 – 31.12.2016
8. Tilintarkastuskertomus
9. Tuloslaskelman ja taseen vahvistaminen
10. Tilikauden tuloksen käsittely  
Yhtiön hallitus esittää, että tilikauden tappio -21.243,59 € siirretään voitto / tappio tilille ja osinkoa ei jaeta.
11. Hallituksen jäsenten ja toimitusjohtajan vastuuvapauden myöntäminen
12. Hallituksen jäsenten ja tilintarkastajien palkkiot  
Tilikauden aikana hallituksen jäsenille ei ole maksettu kokouspalkkioita. Hallituksen jäsenille on korvattu matkakulut voimassa olevan verohallinnon matkustussäännön mukaan. Tilintarkastajille on maksettu palkkio laskun mukaan.
13. Hallituksen jäsenmäärän vahvistaminen (1-5) ja valitaan hallituksen jäsenet.  
Tilikauden aikana hallituksessa toiminut kolme jäsentä
14. Tilintarkastajien ja varatilintarkastajien valinta  
Tilikaudella tilintarkastustehtävät on hoitanut Tilintarkastus AAA Oy, HTM-yhteisö, vastuullisena tilintarkastajana Tapani Tauriainen HTM.
15. Talousarvion vahvistaminen ja vastikkeista päättäminen vuodelle 2018.  
47 m<sup>2</sup>=202,14 €/osake/viikko  
69 m<sup>2</sup>=296,76 €/osake/viikko
16. Muut esille tulevat asiat
17. Kokouksen päättäminen

## **TILIKAUSI 1.1 – 31.12.2016**

### **Yleistä yhtiöstä**

Yhtiön toimialana on omistaa Kiinteistö Oy Hiekkain Lomakylän osakkeet n:ot 1-118, 600-776, 836-894, 1013-1198 ja 1258-1316 sekä hallita näiden osakkeiden nojalla kyseisen yhtiön huoneistoja 1A, 1B, 5B, 6A, 6B, 7B, 9A, 9B ja 10B. Huoneistot ovat valmistuneet vuonna 1989. Huoneistojen hallinta tapahtuu viikko-osakeperiaatteella. Huoneistot on liitetty kansainväliseen RCI - lomanvaihtojärjestelmään. Yhtiö on rekisteröity 3.4.1989. Yhtiössä on 468 osaketta.

### **Yhtiökokous**

Yhtiön varsinainen yhtiökokous pidettiin 1.6.2016 Oulussa. Kokouksessa käsiteltiin yhtiöjärjestyksen 13 §:n mukaiset varsinaiselle Yhtiökokoukselle kuuluvat asiat sekä päätettiin ylimääräisen yhtiövastikkeen perimisestä.

### **Tilintarkastajat**

Varsinaisessa yhtiökokouksessa valittiin tilintarkastajaksi Tilintarkastus AAA Oy, HTM-yhteisö, vastuullisena tilintarkastajana Tapani Tauriainen HTM.

### **Yhtiön johto**

Yhtiön hallitukseen ovat Matti Uusi- Rauva puheenjohtaja ja hallituksen jäsenenä Martti Mattila ja Henri Nuora 9.7.2015 saakka, jonka jälkeen hallitukseen ovat kuuluneet Matti Uusi- Rauva puheenjohtajana, Asko Pietarila ja Riku Rauhala jäsenenä.

Hallitus kokoontui tilikauden aikana kolme kertaa.

Toimitusjohtajana on toiminut Henri Nuora 25.10.2016 asti ja 25.10.2016 alkaen Riku Rauhala.

### **Henkilökunta**

Yhtiöllä ei ole palkattua henkilökuntaa. Yhtiö on ostanut ulkopuolisia palveluja seuraavasti:

- Siivouspalvelut SOL-siivouspalvelut.
- Pesulapalvelut Comforta Oy.
- Kiinteistöhuolto Kalajoen Kiinteistöhuolto Vierimaa Oy
- Jätehuolto P.Pääkkönen Oy.
- Vastaanottopalvelut Kalajoen Keskusvaraamo
- Kirjanpito, isännöintipalvelut Holiday Club Isännöinti

### **Vakuutukset**

Yhtiön omistamilla ja hallitsemilla rakennuksilla on tilikautena ollut kiinteistön irtaimistovakuutus Fenniassa.

### **Korjaukset ja huolto**

Kertomusvuonna suoritettiin hyvän laadun säilyttämiseksi tarvittavat ylläpito korjaukset ja hankinnat. Mitään suurempia korjauksia ei ole ollut.

### **Toiminta ja talous**

Yhtiö keskittyi korkeatasoisen palvelutason säilyttämiseen.

Yhtiö keräsi yhtiövastikkeita tilikauden aikana 101.992,89 €. Lisäksi kerättiin ylimääräinen yhtiövastike yhteensä 26.712,40€. Kerätty ylimääräinen vastike paransi yhtiön taloustilannetta.

Yhtiöllä ei ole pitkäaikaisia lainoja.

### **Poistot**

Tilikaudella tehtiin poistoja 33.520,04€.

### **Arvio toiminnan kehittymisestä**

Huoneistojen pienkalustoa on uudistettu ja täydennetty. Kesäällä 2016 suoritettiin talojen julkisivujen maalaus. Muutoin toiminta jatkuu normaalina.

### **Hallituksen esitys tuloksen käyttämiseksi**

Tilikauden tulos osoittaa 21.243,59 € tappiota. Hallitus esittää, että tilikauden voitto siirretään voitto / tappio tilille ja osinkoa ei jaeta.

Oy Särkkäin Lomaparatiisi 2  
hallitus

**VASTIKELASKELMA 1.1.-31.12.2016**

<b>Perusvastikkeet</b>	
Perusvastikkeet	101 992,80
Ylimääräinen vastike	4 878,85
Vuokraustuotot	887,73
Käyttökorvaukset	65,00
Korko- ja rahoitustuotot	577,98
Tuotot yhteensä	108 402,36
<b>Hoitokulut</b>	
Hoitokulut	-96 059,46
Kalustoaktivoinnit	-1 410,00
Korko- ja rahoituskulut	-66,45
Hoitokulut yhteensä	-97 535,91
<b>Yhteensä</b>	
Ylijäämä/alijäämä	10 866,45
Edell.tk:n jäämä	16 274,53
Siirtyvä yli-/alijäämä	<b>27 140,98</b>
<b>Investointilaskelma</b>	
Ylimääräinen vastike	21 833,55
Rakennuskustannusten lisäys	-21 833,55
Investointijäämä tilikaudelta	0,00
Edell.tk:n jäämä	4 251,92
Siirtyvä investointijäämä	<b>4 251,92</b>
<b>Tarkistus kirjanpitoon</b>	
Hoitovastike	27 140,98
Investointilaskelma	4 251,92
Yhteensä	<b>31 392,90</b>
<b>Rahoitusomaisuus</b>	
Rahoitusomaisuus	39 279,93
<b>Lyhytaikainen vieras pääoma</b>	
Lyhytaikainen vieras pääoma	-7 887,03
<b>Taseen rahoitusasema</b>	<b>31 392,90</b>

TALOUSARVIO	Talousarvio	Toteuma	Ero
	1.1.-31.12.2016	1.1.-31.12.2016	1.1.-31.12.2016
<b>TUOTOT</b>			
Kokonaisvastikkeet	101 992,80	101 992,80	0,00
Ylimääräinen vastike	26 711,60	26 712,40	-0,80
Siirto rahastoon	0,00	-21 833,55	21 833,55
<b>TUOTOT YHTEENSÄ</b>	<b>128 704,40</b>	<b>106 871,65</b>	<b>0,00</b>
<b>Vuokratuotot</b>			
Vuokratuotot	0,00	887,73	-887,73
<b>VUOKRATUOTOT YHTEENSÄ</b>	<b>0,00</b>	<b>887,73</b>	<b>-887,73</b>
<b>Käyttökorvaukset</b>			
Käyttökorvaukset	0,00	65,00	-65,00
<b>KÄYTTÖKORVAUKSET YHTEENSÄ</b>	<b>0,00</b>	<b>65,00</b>	<b>-65,00</b>
<b>POISTOT</b>			
Muut pitävaikutteiset menot	0,00	-33 520,04	-33 520,04
<b>POISTOT YHTEENSÄ</b>	<b>0,00</b>	<b>-33 520,04</b>	<b>-33 520,04</b>
<b>KIINTEISTÖN HOITOKULUT</b>			
Kokouskulut	-1 700,00	-1 016,76	683,24
Hallituksen kulut	-700,00	-443,24	256,76
Kirjanpito ja isännöinti	-9 800,00	-9 842,20	-42,20
Tilintarkastus	-850,00	-815,00	35,00
Perintäkulut	-700,00	-1 071,97	-371,97
Posti- ja kopiointikulut	-600,00	-1 425,52	-825,52
Pankkipalvelut	-300,00	-259,92	40,08
Muut hallinnon kulut	-100,00	-255,00	-155,00
Kuluvat käyttötarvikkeet	-2 600,00	-2 295,47	304,53
Takkapuut/nestekaasut	-700,00	-43,90	656,10
Pienkalusto	-5 000,00	-124,72	4 875,28
Huoltosopimus	-4 000,00	-3 441,03	558,97
Vastaanottopalvelut	-4 500,00	-6 430,14	-1 930,14
Viikkosiivous	-17 000,00	-19 364,71	-2 364,71
Suursiivous	-2 000,00	0,00	2 000,00
Pesulakulut	-6 000,00	-4 865,50	1 134,50
Vesi- ja jätevesi	-2 200,00	-2 122,90	77,10
Sähkö	-19 000,00	-20 759,81	-1 759,81
Jätehuolto	-2 000,00	-1 685,01	314,99
Vahinkovakuutukset	-100,00	-66,14	33,86
Vuokrat/huoltoviikko	0,00	-1 369,20	-1 369,20
Vuokrat/liinavaatevarasto	-2 000,00	-2 113,92	-113,92
Yhtiövastikkeet	-36 711,60	-9 845,60	26 866,00
Kiinteistön korjaus ja huolto	-3 700,00	-188,00	3 512,00
Kiinteistön korjaus ja huolto/aktivointi	0,00	-21 833,55	-21 833,55
Kaluston korjaus ja huolto	-3 500,00	-2 304,48	1 195,52
Kaluston korjaus ja huolto/aktivointi	0,00	-1 410,00	-1 410,00
Aktivoinnit taseeseen	0,00	23 243,55	23 243,55
Nuohous	-300,00	-283,50	16,50
Kaapeli-tv	-650,00	-612,56	37,44
Luottotappiot	-500,00	-4 624,98	-4 124,98
Luottotappiopalaudet	0,00	1 661,72	1 661,72
Muut kulut	-1 492,80	-50,00	1 442,80
<b>KIINTEISTÖN HOITOKULUT YHTEENSÄ</b>	<b>-128 704,40</b>	<b>-96 059,46</b>	<b>32 644,94</b>
Hoitokate	0,00	-21 755,12	-21 755,12
Korko- ja rahoitustuotot	0,00	577,98	577,98
Korko- ja rahoituskulut	0,00	-66,45	-66,45
	0,00	-21 243,59	-21 243,59

TULOSLASKELMA	liite	1.1.2016-31.12.2016	1.1.2015-31.12.2015
<b>Liikevaihto</b>	1		
Vastikkeet		101 992,80	101 992,80
Ylimääräinen vastike		26 712,40	0,00
Siirto rahastoon		-21 833,55	0,00
<b>Liikevaihto yhteensä</b>		<b>106 871,65</b>	<b>101 992,80</b>
<b>Vuokraustuotot</b>	1	<b>887,73</b>	<b>0,00</b>
<b>Käyttökorvaukset</b>	1	<b>65,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Muut kiinteistön tuotot</b>	1	<b>0,00</b>	<b>176,29</b>
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>	2	<b>-33 520,04</b>	<b>0,00</b>
<b>Kiinteistön muut kulut</b>			
Hallinto		-15 129,61	-14 101,51
Käyttö ja huolto		-12 335,26	-12 977,26
Siivous		-24 230,21	-24 101,46
Vesi ja jätevesi		-2 122,90	-2 058,00
Sähkö		-20 759,81	-17 528,13
Jätehuolto		-1 685,01	-1 685,01
Vahinkovakuutukset		-66,14	-64,34
Vuokrat		-13 328,72	-13 976,16
Korjaukset		-2 775,98	-2 333,78
Muut hoitokulut		-612,56	-1 338,80
Luottotappiot		-2 963,26	-505,49
Muut kulut		-50,00	-397,20
<b>Muut kulut yhteensä</b>		<b>-96 059,46</b>	<b>-91 067,14</b>
<b>Liikevoitto (tappio)</b>		<b>-21 755,12</b>	<b>11 101,95</b>
<b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>	3		
Korko- ja rahoitustuotot		577,98	467,51
Korko- ja rahoituskulut		-66,45	-41,07
<b>Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä</b>		<b>511,53</b>	<b>426,44</b>
<b>Tilikauden voitto/tappio</b>		<b>-21 243,59</b>	<b>11 528,39</b>

TASE	liite	31.12.2016	31.12.2015
<b>VASTAAVAA</b>			
<b>PYSYVÄT VASTAAVAT</b>			
<b>Aineelliset hyödykkeet</b>	4		
Rakennukset ja rakennelmat		102,17	102,17
Koneet ja kalusto		59 949,78	58 539,78
Muut aineelliset hyödykkeet			
Huoneistoremontti		95 606,68	107 293,17
<b>Aineelliset hyödykkeet yhteensä</b>		<b>155 658,63</b>	<b>165 935,12</b>
<b>Sijoitukset</b>	5		
Muut osakkeet ja osuudet		882 093,71	882 093,71
<b>Sijoitukset yhteensä</b>		<b>882 093,71</b>	<b>882 093,71</b>
<b>PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ</b>		<b>1 037 752,34</b>	<b>1 048 028,83</b>
<b>VAIHTUVAT VASTAAVAT</b>			
<b>Lyhytaikaiset saamiset</b>	6		
Myyntisaamiset		2 943,46	3 492,88
Siirtosaamiset		0,00	3 830,60
<b>Lyhytaikaiset saamiset yhteensä</b>		<b>2 943,46</b>	<b>7 323,48</b>
<b>Rahat ja pankkisaamiset</b>			
Pankkisaamiset		36 336,47	19 611,23
<b>Rahat ja pankkisaamiset yhteensä</b>		<b>36 336,47</b>	<b>19 611,23</b>
<b>VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ</b>		<b>39 279,93</b>	<b>26 934,71</b>
<b>VASTAAVAA YHTEENSÄ</b>		<b>1 077 032,27</b>	<b>1 074 963,54</b>
<b>VASTATTAVAA</b>			
<b>OMA PÄÄOMA</b>			
<b>Osakepääoma</b>	7		
Osakepääoma		10 232,55	10 232,55
Rakennusrahasto		916 624,20	916 624,20
Sijoutetun vapaan oman pääomanrahasto		212 787,56	190 954,01
Edellisten tilikausien voitto(tappio)		-49 255,48	-60 783,87
Tilikauden voitto (tappio)		-21 243,59	11 528,39
<b>OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ</b>		<b>1 069 145,24</b>	<b>1 068 555,28</b>
<b>VIERAS PÄÄOMA</b>			
<b>Lyhytaikainen vieras pääoma</b>	8		
Ostovelat		7 887,03	3 255,73
Siirtovelat		0,00	3 152,53
<b>Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä</b>		<b>7 887,03</b>	<b>6 408,26</b>
<b>VASTATTAVAA YHTEENSÄ</b>		<b>1 077 032,27</b>	<b>1 074 963,54</b>



## Oy Särkkäin Lomaparatiisi 2

## Talousarvio vuodelle 2018

	Toteuma 2016	Budjetti 2018	Budjetti 2017
<b>LIKEVAIHTO</b>			
Kokonaisvastikkeet	101 992,80	104 442,80	101992,80
Ylimääräinen vastike	26 712,40	0,00	0,00
<b>Yhteensä LIKEVAIHTO</b>	<b>128 705,20</b>	<b>104 442,80</b>	
<b>Yhteensä Poistot</b>	<b>33 520,04</b>	<b>0,00</b>	
<b>Kiinteistön hoitokulut</b>			
Kokous- ja neuvottelukulut	1 016,76	1 200,00	1700
Hallituksen kulut	443,24	600,00	700
Isännöinti	9 842,20	10 100,00	10000
Tilintarkastus	815,00	900,00	850
Perintäkulut	1 071,97	1 200,00	700
Posti ja kopionti	1 425,52	1 500,00	600
Pankkipalvelut	259,92	350,00	300
Muut hallinnon kulut	255,00	400,00	10
Kuluvat käyttötarvikkeet	2 295,47	2 900,00	2800
Takkapuut ja nestekaasut	43,90	500,00	700
Pienkalusto	124,72	600,00	5000
Huoltosopimukset / talonmies	3 441,03	3 800,00	4000
Vastaanottopalvelut	6 430,14	6 800,00	4700
Siivous	19 364,71	21 000,00	17500
Suursiivoukset	0,00	2 000,00	2200
Pesula	4 865,50	5 150,00	6200
Vesi ja jätevesi	2 122,90	2 300,00	2200
Sähkö	20 759,81	21 500,00	19000
Jätehuolto	1 685,01	1 800,00	2000
Vakuutukset	66,14	100,00	100
Varaston vuokrat/huoltoviikot	1 369,20	1 450,00	2000
Yhtiövastikkeet	9 845,60	10 500,00	10500
Kiinteistönkorjaus ja huolto	22 021,55	3 000,00	5500
Kaluston korjaus ja huolto	2 304,48	2 000,00	5500
Nuohous	283,50	400,00	300
Kaapeli-tv	612,56	700,00	670
Luottotappiot	2 963,26	1 292,80	500
Muut kulut	50,00	400,00	1500
<b>Kiinteistön hoitokulut yhteensä</b>	<b>115 779,09</b>	<b>104 442,80</b>	107730,00
<b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>			
Korkotuotot myyntisaamisista	577,98	500,00	
Korkokulut	66,45	50,00	
<b>Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä</b>	<b>511,53</b>	<b>450,00</b>	
<b>Vastikkeet</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
<b>47m2</b>	<b>197,40</b>	<b>197,40</b>	<b>202,14</b>
<b>69m2</b>	<b>289,80</b>	<b>289,80</b>	<b>296,76</b>

# TILINTARKASTUSKERTOMUS

## Oy Särkkäin Lomaparatiisi 2 -nimisen yhtiön yhtiökokoukselle

Tilinpäätöksen tilintarkastus

### Lausunto

Olemme tilintarkastaneet Oy Särkkäin Lomaparatiisi 2 -nimisen yhtiön (Y-tunnus 0865191-6) tilinpäätöksen tilikaudelta 01.01.2016 – 31.12.2016. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonamme esitämme, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

### Lausunnon perustelut

Olemme suorittaneet tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiimme kuvataan tarkemmin kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa*. Olemme riippumattomia yhtiöstä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaamme tilintarkastusta ja olemme täyttäneet muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuutemme. Käsityksemme mukaan olemme hankkineet lausuntonne perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

### Tilinpäätöstä koskevat hallituksen ja toimitusjohtajan velvollisuudet

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä.

Hallitus ja toimitusjohtaja ovat tilinpäätöstä laatiessaan velvollisia arvioimaan yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos yhtiö aiotaan purkaa tai sen toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

### Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteemme on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntonne. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytämme ammatillista harkintaa ja säilytämme ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

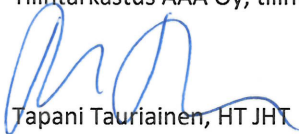
- Tunnistamme ja arvioimme väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisyyden riskit, suunnittelemme ja suoritamme näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankimme lausuntonne perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.
- Muodostamme käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäksemme suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet, mutta emme siinä tarkoituksessa, että pystyisimme antamaan lausunnon yhtiön sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- Arvioimme sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.

- Teemme johtopäätöksen siitä, että onko hallituksen ja toimitusjohtajan on ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teemme hankkimamme tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aiheutta epäillä yhtiön kysyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätöksemme on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, meidän täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessamme lukijan huomioita epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntomme. Johtopäätöksemme perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei yhtiö pysty jatkamaan toimintaansa.
- Arvioimme tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esitettävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

Kommunikoimme hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnitellusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävimmistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävimmät puutteellisuudet, jotka tunnistamme tilintarkastuksen aikana.

Tampereella 6. toukokuuta 2017

Tilintarkastus AAA Oy, tilintarkastusyhteisö



Japari Tauriainen, HT JHT